



## **POLÍTICA DE SEGURANÇA E PRIVACIDADE CPC**

(Proteção de dados LGPD)

A política da privacidade e segurança é o documento por meio do qual a empresa mantém o sistema operacional com dados de informações pessoais para identificação individualizada de cada paciente.

A gestão de Política de Segurança e Privacidade e a sua inserção na estratégia empresarial são regulamentados pela lei LGPD que ajudam na proteção de dados sensíveis, como a coleta, o armazenamento, a transmissão, o processamento e a eliminação dos dados.

Nesse contexto o CPC estabelece Política de Proteção de seus dados Pessoais e, por isso, disponibilizamos esta política de privacidade, que contém informações importantes sobre:

### **1- Quem deve utilizar nosso site**

O site será utilizado por pacientes que tenham login e senha de acesso e os médicos parceiros que tenham acesso

### **2- Dados que coletamos e motivo da coleta**

Coletamos alguns dados pessoais de nossos clientes, de acordo com as disposições abaixo:

- a) Dados pessoais fornecidos expressamente pelos clientes e médicos, para identificação individualizada e inequívoca, sendo eles: Nome completo/nome social, CPF, data de nascimento, sexo, e-mail, telefone, nome da mãe e endereço completo.
- b) A coleta dos dados ocorre nas seguintes situações: Ao dar entrada do exame anatomopatológico ou colpocitológico na empresa.

### **3- Coleta de dados não previstos expressamente**

Eventualmente, outros tipos de dados não previstos expressamente nesta política de privacidade poderão ser coletados, desde que sejam fornecidos com o consentimento do paciente/usuário, e/ou que a coleta seja feita observado a previsão legal.

### **4- Compartilhamento dos dados pessoais com terceiros**

Nós não compartilhamos os dados pessoais com terceiros. Apesar disso, é possível que o façamos para cumprir alguma determinação legal ou regulatória, ou, ainda para cumprir uma ordem expedida por autoridade pública.

### **5- Por quanto tempo seus dados pessoais serão armazenados**

Serão armazenados e utilizados pelo período de tempo que se fizer necessário para com a finalidade específica do documento observadas as disposições legais ou regulatórias aplicáveis.

### **6- Como o titular pode exercer seus direitos**

Para garantir que o paciente/usuário que pretende exercer seus direitos é, de fato, o titular dos dados pessoais objeto da requisição, só será entregue as informações mediante documento



pessoal que comprove sua correta identificação ou por meio de autorização do mesmo, a fim de resguardar nossos direitos e os direitos dos pacientes/usuários.

## **7- Medida de segurança no tratamento de dados pessoais**

Empregamos medidas aptas a proteger os dados pessoais de acesso não autorizados e de situações de destruição, perda, extravio ou alteração desses dados.

As medidas que utilizamos leva em consideração a natureza dos dados, o contexto e a finalidade do tratamento, os riscos que uma eventual violação, geraria para os direitos e liberdades do paciente/usuário, e os padrões atualmente empregados no mercado por empresas semelhantes à nossa.

Destacamos as seguintes medidas adotadas:

Os dados de nossos clientes/usuários são armazenados em ambiente seguro (ex.: em servidor, na nuvem, backups em HD externos);

Limitamos o acesso aos dados de nossos usuários, de modo que terceiros não autorizados não possam acessá-los.

Mantemos registros de todos aqueles que têm, de alguma forma contato com nossos dados.

O **CPC** procede a guarda de documentos dos pacientes conforme preconiza a **Sociedade Brasileira de Patologia SBP**, em relação a prazo e custódia dos mesmos. As fichas de cadastro físicas e virtuais são preservadas de modo a manter não somente a integridade dos mesmos, mas também a confidencialidade.

Caso ocorram algum problema motivado por terceiro como por exemplo ataques de hackers ou quando o usuário transfere seus dados a terceiros, eximimos da responsabilidade caso ocorra situações excepcionais como essas, sobre as quais foge ao nosso controle. Se ocorrer alguma dessas situações a empresa comunicara os afetados e as autoridades competentes.

## **8- Alterações nesta política**

Reservamos o direito de modificar, a qualquer momento, as presentes normas, especialmente para adapta-las às eventuais alterações feitas em nosso sistema/site.

Sempre que houver uma modificação, nossos clientes/usuários serão notificados quanto as mudanças.

## **9- Como entrar em contato conosco**

Para esclarecer quaisquer dúvidas sobre esta política de privacidade ou sobre os dados pessoais que tratamos, poderão entrar em contato pelos seguintes canais:

e-mail: [atendimento@cpcmt.com.br](mailto:atendimento@cpcmt.com.br)

telefone: (65) 3624-4452 ou pelo WhatsApp (65) 98402-4668